



"LE BOIS L'ABBESSE"

Direction Générale

Chemin de l'Argente Ligne

52100 SAINT-DIZIER

Tél. : 03.25.96.04.00

Fax : 03.25.96.04.04

secretariat.dg@bois-l-abbesse.fr

OFFRE D'EMPLOI

Créée en 1973, l'Association « Le Bois l'Abbesse » (330 salariés) met en œuvre aujourd'hui près de 600 accompagnements auprès de personnes en situation de Handicap dans le département de la Haute-Marne (52).

Elle recrute pour les dispositifs

PCPE52 ET COMMUNAUTE 360 HAUTE MARNE :

UN COORDINATEUR DE PARCOURS (H/F)

Poste situé à Bologne (52310) – interventions sur le département de la Haute Marne

Poste à pourvoir dès que possible en CDI à temps plein

Salaire base temps plein 1.810,57€

Convention Collective 15 Mars 1966

PROFIL

Diplôme en travail social ou coordination exigé (Coordinateur de parcours, Gestionnaire de cas, Educateur Spécialisé, Assistant de Service Social ...)

Expérience en milieu ouvert appréciée

Permis B exigé

MISSIONS

Dans le cadre des orientations et objectifs définis par la Direction Générale, sous l'autorité du Directeur Général et sous la responsabilité de la Chef de Service, le **Coordinateur de Parcours PCPE52/Communauté 360 (H/F)** réalise les missions suivantes :

- Recueillir les besoins et attentes de la personne et/ou de l'aidant, en favorisant l'expression de ses besoins et attentes si nécessaire Réaliser une évaluation médico-sociale
- Renseigner, orienter, conseiller et soutenir la personne et/ou l'aidant
- Mobiliser et échanger avec les différents professionnels et intervenants en vue d'identifier les actions à mettre en œuvre pour permettre de répondre à la situation
- Suivre et coordonner les réponses aux situations accompagnées
- Identification des situations complexes et participer aux instances le cas échéant
- Construire et développer le réseau de partenaires

COMPETENCES

- Connaissance de l'organisation du secteur du handicap, des politiques sociales, des dispositifs de droit commun et spécialisés, et des ressources du territoire
- Communication professionnelle orale et écrite ; maîtrise des techniques d'entretiens
- Posture de neutralité et confidentialité, instaurer une relation de confiance
- Capacités de médiation et de gestion des situations conflictuelles
- Travailler en autonomie et rendre compte des actions menées
- Utiliser les outils bureautiques et numériques, suivre des indicateurs d'activités

POUR POSTULER

Candidatures (lettre de motivation et CV) à envoyer dès que possible, et avant le : 31/03/2023

En précisant le numéro d'offre OE/2022DG10 :

par mail: recrutement@bois-l-abbesse.fr

Fait à Saint-Dizier, le 22/12/2022

Philippe BOSSOIS

Directeur Général